



## Provozní řád

### *Údaje o zařízení*

adresa: Rubešova 531 a 532  
telefon: 469350116  
e-mail: eva.rybenska@spzs-skutec.cz  
IČO: 72048905  
ředitel: Mgr. Bc. Eva Rybenská  
statutární zástupce: Mgr. Bc. Eva Rybenská  
typ školy: základní a střední

Kapacita školy: 60 žáků

### *Úvodní ustanovení*

***Provozní řád je součástí organizačního řádu školy projednaného a schváleného na pedagogické radě 29. 8. 2017 pod č. j. SZŠ/192/2017.***

### *Všeobecná ustanovení*

1. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Zohledňuje rovněž bezpečnostní rizika vyplývající z činnosti organizace.

### *2. Provozní řád se řídí zejména:*

- školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění. Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Školy a školská zařízení zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb. v platném znění
- vyhláškou č.343/2009 Sb., kterou se mění vyhláška č. 410/2005 Sb., a kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení

- vyhláškou č. 137/2004 Sb. v platném znění, o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 48/2005 Sb. v platném znění, o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- vyhláškou č. 13/2005 Sb. v platném znění, o středním vzdělávání a vzdělávání na konzervatoři

### ***Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití***

Škola nabízí zájmovou činnost v oblasti sportovních aktivit, výtvarných dovedností a počítačové gramotnosti. V případě zájmu žáků lze realizovat i další zájmové činnosti.

### ***Školní družina***

1. Školní družina je v provozu od 6:30 hodin do 7,55 a od 11:35 hodin do 15:30 hodin.
2. Školní družina je otevřena pro žáky I. stupně ZŠ praktické a žáky základní školy speciální. Přednostně jsou zařazováni žáci 1. a 2. ročníku. Žáci vyšších ročníků I. stupně ZŠ praktické a základní školy speciální jsou zařazováni do naplnění kapacity školní družiny. V mimořádných případech mohou být do školní družiny zařazeni žáci II. stupně ZŠ praktické, a to vzhledem k šíři jejich zdravotního postižení. Družina je umístěna v prvním patře školní budovy a ke své činnosti využívá i rehabilitační místnost. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy podle daných kritérií. Do školní družiny jsou zařazováni:
  - a) Žáci 1. až 5. ročníku ZŠ praktické a žáci ZŠ speciální, jejichž rodiče jsou zaměstnáni.
  - b) Žáci do školy dojíždějící.
  - c) Žáci 2. stupně ZŠ s diagnostikovaným těžším zdravotním postižením ve smyslu školského zákona.
3. Pobyt venku probíhá v případě příznivého počasí denně v době od 11,45 hodin do 15,00 hodin. Žáci mohou využívat školní hřiště, školní zahradu, případně podnikají vycházky do okolí. Hrají buď volné hry dle zájmu dětí na hřišti, nebo organizované hry sportovní – fotbal, vybíjená, drobné hry s míčem, soutěže ve družstvech, skákání přes lana, švihadla, skok do dálky z místa, házení létajícím talířem, běh, hod, atd. Při pobytu venku hrají i přírodovědné hry či výtvarné (malování na asfalt, sběr přírodnin pro následnou práci ve třídě, apod.).
4. Provoz školní družiny se řídí samostatně zpracovaným režimem školní družiny.

### ***Speciálně pedagogické centrum (SPC):***

Funkce, organizace a provoz SPC jsou dány Vnitřním řádem SPC, který je součástí Organizačního řádu školy. Pevný rozvrh je vždy stanoven k 1. září aktuálního školního roku a je umístěn na informační tabuli na hlavních dveřích školní budovy.

### ***Dojíždění žáků***

1. Žáci do školy dojíždějí: **z Chrasti, Podlažic, Luže, Příbylova, Chroustovic, Trojovic Kvasína, Krouny, Skutíčka, Kameníček, Pokřikova, Chacholic, Hlinska, Rosic, Zderazi, Hněvčtic, Řepník, Prosetína, Vrbatova Kostelce, Proseče.**

2. Žáci dojíždějí do školy autobusem, vlakem nebo autem s rodiči.

### ***Vyučování***

1. Pravidelné vyučování začíná v 7,55 hodin, poslední vyučovací hodina končí v 15.10 hodin.
2. Provoz školy pro žáky začíná v 6:30 hodin otevřením školní družiny.
3. Vyučovací hodina trvá 45 minut.
4. Ve vyučovacích hodinách je kladen důraz na individuální přístup k žákům.
5. Na škole pracují osobní asistenti dle individuálních potřeb žáků.
6. Žáci 1. stupně mají nejvýše 5 vyučovacích hodin v jednom sledu a žáci 2. stupně maximálně 6 hodin v jednom sledu.
7. Žáci základní školy speciální se dle potřeby vyučují v dopoledních a odpoledních blocích.

### ***Přestávky***

1. Odchod žáků ze školní družiny do tříd je v 7.40 hod, dozor nad nimi přebírají třídní učitelé (v hlavní školní budově i dislokovaném pracovišti zajišťují dozor nad žáky třídní učitelé a další pedagogičtí pracovníci).

2. Po každé vyučovací hodině následuje přestávka. Mezi 1. a 2., 3. a 4., 5. a 6. vyučovací hodinou je zařazena přestávka v délce trvání 10 minut. Mezi 2. a 3. vyučovací hodinou je přestávka v délce 20 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zařazena přestávka s délkou 55 minut. Pravidla dohledu nepedagogických pracovníků nad žáky jsou podrobně zpracována ve vnitřní směrnici č. 25, č.j. SZŠ/61/2015, ze dne 9. 4. 2015.

3. O velké přestávce mají žáci možnost pobytu venku na školní zahradě.

### ***Režim práce s počítačem***

1. Práce na počítači je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky v rámci pracovního vyučování a je součástí ŠVP. Třídy, které mají pracovní

vyučování, se vyučují maximálně dvě hodiny v jednom sledu se zařazením desetiminutové přestávky po 45 minutách práce.

2. Kromě toho probíhá výuka v počítačové učebně v rámci ostatních předmětů – nepravidelně, dle potřeby procvičení výukových programů a rozvrhu, do něhož se příslušní vyučující zapisují vždy s předstihem. V těchto hodinách se kromě práce s počítačem využívají i běžné metody výuky.

### ***Režim pracovního vyučování***

1. Činnosti probíhají ve třídách a ve specializovaných učebnách, žáci jsou rozděleni do skupin.
2. Výuka probíhá podle osnov, na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem učebny a poučeni o bezpečnosti s důrazem na pochopení sdělených informací, používají pracovní oděvy. Pedagogové dbají na dodržování hygienických předpisů.

### ***Režim pěstitelských prací***

1. Činnosti probíhají buď ve třídě, nebo na školním pozemku.
2. Žáci používají vlastní pracovní oděvy, mají možnost zapůjčit si pracovní rukavice, v případě potřeby i pracovní oděv.
3. Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem práce na pozemku.
4. Po skončení práce na školním pozemku se žáci v prostorách školní budovy (sociální zařízení a pohotovostní sprcha) řádně umyjí.

**Vyučovací dny praktických činností v praktické škole dvouleté je součástí dopolední a odpolední výuky a řídí se dle platného rozvrhu hodin pro praktickou školu dvouletou.**

### ***Režim stravování***

1. Žáci a zaměstnanci se stravují v jídelně Gymnázia suverénního řádu Maltézských rytířů.
2. Obědy jsou vydávány v době od 11:00 do 13:30 hodin, doba, po kterou žák konzumuje oběd, není vymezena.
3. S dětmi navštěvující školní družinu dochází do jídelny vychovatelka a asistentky pedagoga, a to dle rozvrhu jednotlivých tříd. S žáky s osobní asistencí dochází do jídelny jejich osobní asistent. Do jídelny se žáci přemísťují po trase: ulice Rubešova, Zvěřinova, V. Nováka.

### ***Zásobování vodou, pitný režim***

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Žáci si nosí nápoje z domu.

2. Škola je zapojena do projektu Školní mléko. Všichni zájemci z řad žáků mají možnost konzumovat státem dotované mléko (bez příchuti či s příchutí).

### ***Podmínky pohybové výchovy***

1. Ve škole je žákům k dispozici jedna rehabilitačně terapeutická místnost vybavená vhodným náradím a pomůckami.
2. Žáci mají možnost navštěvovat městská sportoviště: zimní a letní stadión, plavecký bazén a hřiště s umělým povrchem (vždy dle daného rozpisu na školní rok). Do sportovního areálu se žáci přemísťují po trase: ulice Rubešova, Tyršova, Palackého náměstí, ulice Tylova, Československé armády. Do plaveckého bazénu se žáci přemísťují po trase: ulice Rubešova, Smila Flašky, Smetanova, Školní.
3. V létě slouží žákům školní hřiště v areálu zahrady.
4. Žáci se převlékají ve třídách, v šatně, v terapeutické místnosti, hygiena je zajištěna buď v prostorách školy (v prvním patře budovy je umístěna pohotovostní sprška), venku je umístěn kohoutek s pitnou vodou pro zajištění nezbytné hygieny. Multifunkční hala disponuje šatnami se sprchami.
5. Úvodní část hodiny (rozcvička) trvá 5 – 10 minut, pak následuje hlavní část hodiny v délce cca 30, minut (20 minut nácviková a 10 minut opakovací část) a závěrečná 5 – 10 minutová fáze na uklidnění (hodiny tělesné výchovy se přizpůsobují individuálním, věkovým a fyziologickým potřebám žáků).
6. Aktivita rehabilitačního plavání je zajištěna v rámci Ztv, žáci se mohou přihlásit na základě svého zájmu a dle svých individuálních možností, potřeb a zdravotního stavu.
7. Výuka bruslení probíhá postupně od 4. ročníku a řídí se příslušnými osnovami. V 1. – 3. ročníku probíhá pouze odstraňování strachu z ledu a pohyb na ledu bez bruslí.
8. Tělovýchovné chvílky jsou na I. stupni pravidelně zařazovány dle potřeby a únavy žáků, provádí se pravidelné sestavy cvičení na protažení (kompenzace sezení) nebo náhodná dle potřeby procvičení určitých partií.
9. O přestávkách mohou žáci v nižších ročnících využívat relaxační koutky s koberci a stavebnicemi, ve vyšších třídách mají možnost volného pohybu po chodbách. V období duben – říjen (dle počasí) mohou žáci o velkých přestávkách pobývat na školním dvoře.
10. Ve třídách se pravidelně větrá.

## **Hluk**

Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity.

## **Údržba školy**

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vydávány čisticí prostředky včetně dezinfekčních prostředků. Vydávání čisticích prostředků a pravidelnou kontrolu jejich účelného používání provádí zástupce ředitelky.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím platným normám:
  - a) denně setřením všech podlah navlhko, vysypáním košů
  - b) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem vyčištěním umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů
  - c) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umýváren a záchodů,
  - d) jednou týdně desinfekcí pomůcek v rehabilitační a terapeutické místnosti,
  - e) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor školy,
  - f) malováním jedenkrát za dva roky nebo v případě potřeby častěji,
  - g) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel.
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb. ve znění pozdějších předpisů, jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole bude proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

## **Pracovní podmínky**

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je pověřena odborná firma Prepo. Přidělování a kontrolu používání provádí školník. O kontrolách vede záznamy.
3. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení vyhlášky č. 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, a ze zásad stanovených příslušnými vzdělávacími programy.
4. Velká přestávka je využívána za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu (školní hřiště a školní zahrada). V případě nepříznivého počasí mohou žáci využívat relaxačních koutků.

5. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
6. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.
7. Budova školy se otevírá v 6.00 hod, pro žáky je určen zadní vchod ze dvora, dozor nad žáky do otevření školní družiny zajišťuje ředitelkou pověřený provozní zaměstnanec. Od 8:00 hod je budova uzamčena, v suterénu budovy se během vyučování pohybuje provozní zaměstnanec. U předního vchodu do budovy, který je určen pro klienty SPC a veřejnost, je instalována kamera bez záznamu. Snímá prostor v rozsahu cca 3,5 m<sup>2</sup> před vchodem do budovy, obraz je viditelný na monitorech v ředitelně, sborovně, družině a SPC.

### ***Mimoškolní akce žáků***

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce. Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.
2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod. podle zásad pořádání zahraničních výjezdů.

### ***Závěrečná ustanovení***

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.
3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.